

**STANDARDY OCHRONY
MAŁOLETNIICH**

W

**Samodzielnym Publicznym Gminnym Ośrodku
Zdrowia**

w Łapszach Niżnych i we Frydmanie

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

1. Standardy Ochrony Małoletnich w Samodzielnym Publicznym Gminnym Ośrodku Zdrowia w Łapszach Niżnych ul. Długa 169, zwany dalej SPGOZ, zostały opracowane w związku z obowiązkami prawnym nałożonymi ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
2. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:
 - a. krzywdzeniu małoletniego – należy przez to rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karnego (w tym czynu nieobyczajnego) na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym członka personelu lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie;
 - b. małoletnim – należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia;
 - c. kierownikowi – należy rozumieć Kierownika Przychodni;
 - d. pracownikowi – należy przez to rozumieć wszystkie osoby zatrudnione, współpracujące i świadczące różne usługi w Przychodni, które biorą udział w udzielaniu świadczeń zdrowotnych małoletnim lub mogą mieć kontakt z małoletnim bądź uczestniczą w procedurze zatrudnienia, niezależnie od wykonywanego zawodu i podstawy prawnej udzielania świadczeń zdrowotnych lub wykonywania obowiązków służbowych;
 - e. standardach – należy przez to rozumieć Standardy Ochrony Małoletnich, wprowadzone i obowiązujące w Samodzielnym Publicznym Gminnym Ośrodku Zdrowia w Łapszach Niżnych i we Frydmanie;
 - f. zatrudnieniu – należy przez to rozumieć nawiązanie współpracy z jakąkolwiek osobą na podstawie umowy o pracę, powołania lub umowy cywilnoprawnej (w tym kontraktowej).
3. Za wdrożenie, monitorowanie przestrzegania, ocenę realizacji standardów oraz inne zadania określone w standardach odpowiedzialny jest Kierownik SPGOZ.
4. Kierownik SPGOZ powierza zadania, o których mowa w standardzie roz. 5, Pani Krystynie Kałafut.
5. Obowiązek przestrzegania standardów ma każdy pracownik.
6. Dla potrzeb przeciwdziałania krzywdzeniu małoletnich, pracownicy i Kierownik podejmują działania określone standardami również w sytuacji zaobserwowania lub powzięcia informacji o krzywdzeniu małoletniego przez dorosłe osoby trzecie lub przez innych małoletnich.
7. Przed zatrudnieniem jakiegokolwiek osoby, która będzie udzielać świadczeń zdrowotnych małoletnim lub będzie uczestniczyć w ich udzielaniu, należy uzyskać informację z Rejestru Sprawców Przestępstw Na Tle Seksualnym dotyczącą tego, czy dana osoba figuruje w tym rejestrze.
8. Przed zatrudnieniem osoby, która będzie udzielać świadczeń zdrowotnych małoletnim lub będzie uczestniczyć w ich udzielaniu, należy zobowiązać ją do dostarczenia aktualnego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej) Kodeksu karnego , w art.. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca

2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa.

9. W przypadku zatrudnienia cudzoziemca, należy przeprowadzić jego weryfikację pod kątem figurowania w rejestrach karnych państwa pochodzenia lub państwa, w którym osoba ta ostatnio zamieszkiwała, w zakresie przestępstw wskazanych w standardzie punkt 8 lub odpowiadających im czynów zabronionych, sankcjonowanych prawem danego państwa. Kierownik podmiotu leczniczego uprawniony jest ponad do zobowiązania cudzoziemca do złożenia odpowiedniego oświadczenia o niekaralności.

10. Zatrudnić w SPGOZ można wyłącznie te osoby, które nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw Na Tle Seksualnym i które dostarczyły aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzające, że nie były skazane za przestępstwa, o których mowa w standardzie punkt 8.

11. Każdy pracownik ma obowiązek zapoznania się ze standardami. Potwierdzeniem zapoznania się ze standardami przez pracownika jest złożone przez niego oświadczenie, załącznik nr 1 do standardów.

12. Kierownik SPGOZ co najmniej raz do roku:

- a. dokonuje przeglądu Rejestru Sprawców Przestępstw Na Tle Seksualnym, ustalając czy członek personelu, który udziela świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczy w ich udzielaniu w podmiocie leczniczym, nie został wpisany do tego rejestru;
 - b. odbiera oświadczenia od pracownika SPGOZ, który udziela świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczy w ich udzielaniu w podmiocie leczniczym, o tym, że nie został on wpisany do Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w standardzie punkt 8 oraz że nie toczy się wobec niego postępowanie przygotowawcze lub sądowe dotyczące tych przestępstw.
- Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 lub załącznik nr 2a do standardów.

13. W przypadku powzięcia informacji o:

- a. wszczęciu lub prowadzeniu wobec zatrudnionego pracownika postępowania karnego o przestępstwa określone w standardzie punkt 8, Kierownik SPGOZ niezwłocznie odsuwa takiego pracownika od wszelkich form kontaktu z małoletnimi;
- b. skazaniu zatrudnionego pracownika za przestępstwo lub przestępstwa określone w standardzie punkt 8, Kierownik SPGOZ niezwłocznie rozwiązuje z nim umowę będącą podstawą zatrudnienia lub odwołuje go ze stanowiska.

Rozdział 2

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem

1. Podstawową zasadą czynności podejmowanych przez pracowników oraz Kierownika SPGOZ w kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra.



2. Każda osoba zatrudniona w podmiocie leczniczym, która ma świadomość, że małoletni doznał znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązana jest do zachowania szczególnej ostrożności i taktu w kontaktach z tym małoletnim. Jeżeli małoletni swoim postępowaniem dąży do nawiązania z personelem kontaktu fizycznego o potencjalnie niestosownym bądź nieadekwatnym charakterze, personel podejmuje odpowiednie, stanowcze działania, wyjaśniając z wyczuciem małoletniemu konieczność zachowania granic strefy osobistej.

3. Pracownicy SPGOZ:

- a. traktują małoletnich z szacunkiem, zachowując w kontakcie z małoletnim spokój i cierpliwość, a także okazują zrozumienie dla ich trudności, problemów i potrzeb;
- b. dbają o przestrzeganie ich praw pacjenta;
- c. respektują ich prawo opieki ze strony przedstawicieli ustawowych bądź opiekunów faktycznych;
- d. w miarę możliwości tłumaczą im podejmowane działanie oraz dążą do uzyskania aprobaty na udzielane świadczenia zdrowotne;
- e. dają możliwość wyrażania przez małoletniego swojego zdania oraz zapewniają małoletniemu prawo do bycia wysłuchanym.

4. Na badanie małoletniego pacjenta należy uzyskać zgodę osoby uprawnionej według przepisów prawa polskiego, z zastrzeżeniem sytuacji nagłych.

5. Badanie małoletniego należy wykonać w obecności jego przedstawiciela ustawowego, opiekuna faktycznego, a gdy to nie jest możliwe, w obecności osoby z personelu.

6. Podczas badania małoletniego pacjenta należy zapewnić mu intymność adekwatną do jego wieku, potrzeb i oczekiwań.

7. Podczas badania okolic intymnych lub badań połączonych z potrzebą penetracji jam ciała należy zachować szczególny takt i umiar, tłumacząc w miarę możliwości najpierw potrzebę wykonania takich badań i ich planowany przebieg zarówno małoletniemu pacjentowi, jak i obecnemu przy badaniu przedstawicielowi ustawowemu lub opiekunowi faktycznemu.

8. Personel zwraca uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich.

Rozdział 3

Katalog zachowań zabronionych

1. Zabrania się stosowania jakiegokolwiek formy lub postaci przemocy wobec małoletnich (zarówno przemocy psychicznej, jak i werbalnej), polegającej w szczególności na stosowaniu kontaktu fizycznego o charakterze agresywnym, krytyki lub obraźliwego bądź dyskryminującego zachowania.

2. Zabrania się wyśmiewania małoletnich, poniżania ich lub etykietowania.

3. Zabrania się dotykania małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany lub który wykracza poza uzasadnioną potrzebę medyczną.
4. Zabrania się prezentowania małoletnim treści o charakterze erotycznym, pornograficznym bądź o przemocy.
5. Personel nie może kontaktować się bezpośrednio z małoletnim z pominięciem jego przedstawicielem ustawowego.
6. Personel nie może nawiązywać kontaktów z małoletnim w innej niż przewidziana udzielaniem świadczeń zdrowotnych formie, w szczególności poprzez zapraszanie albo przyjmowanie zaproszeń od małoletnich w mediach społecznościowych, komunikatorach lub za pośrednictwem innych prywatnych form kontaktu.

Rozdział 4

Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego oraz osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń i informowanie odpowiednich instytucji

1. W przypadku zaobserwowania lub powzięcia informacji o:
 - a. sytuacji przemocy bądź wykorzystania małoletniego – każdy Pracownik SPGOZ jest zobowiązany do natychmiastowej reakcji, zmierzającej do powstrzymania zachowań niedozwolonych i zapewnienia ochrony małoletniemu;
 - b. zachowań rodzących podejrzenie przemocy bądź wykorzystania małoletniego – każdy pracownik SPGOZ jest zobowiązany do zgłoszenia Kierownikowi SPGOZ;
 - c. naruszenia standardów – każdy pracownik SPGOZ jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia podejrzenia naruszeń Kierownikowi SPGOZ.
2. Kierownik SPGOZ dąży do niezwłocznego wyjaśnienia sprawy zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez pracownika SPGOZ, podejmując wszelkie niezbędne działania. Podejmowane działania Kierownik SPGOZ są dokumentowane.
3. W przypadku, gdy zgłoszono podejrzenie krzywdzenia małoletniego przez pracownika SPGOZ, pracownik ten zostaje natychmiast odsunięty od wszelkich form kontaktu z małoletnim do czasu wyjaśnienia sprawy.
4. W przypadku zaobserwowania, że przedstawiciel ustawowy małoletniego zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo, stosuje przemoc wobec małoletniego bądź godzi się na jej stosowanie lub w inny sposób krzywdzący małoletniego sobie nie radzi, należy podjąć działania adekwatne do sytuacji.
5. W sytuacji opisanej w punkcie 5 roz. 4, w przypadku:

- a. ubóstwa – można porozmawiać z przedstawicielem ustawowym małoletniego i poinformować go o możliwościach wsparcia, w szczególności o ośrodkach pomocy społecznej;
- b. zaniedbania – można poinformować o możliwości wsparcia psychologicznego, w szczególności o telefonie zaufania, poradniach oraz specjalistach, którzy przyjmują na terenie powiatu;
- c. przemocy – można wszcząć procedurę Niebieskiej Karty.

6. W przypadku, gdy z rozmowy z przedstawicielem ustawowym wynika, że nie jest on zainteresowanym pomocą małoletniemu, ignoruje zdarzenie bądź stan psychiczny małoletniego lub w inny sposób nie wspiera małoletniego, który doświadczył krzywdzenia, Kierownik SPGOZ sporządza wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do właściwego sądu rodzinnego. Z wniosku sporządza notatkę.

7. W przypadku podejrzenia, że zdrowie lub życie małoletniego są zagrożone lub gdy istnieje uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa na małoletnim, Kierownik SPGOZ sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowej policji lub prokuratury. Z zawiadomienia sporządza notatkę.

8. W miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych w przestrzeni dostępnej dla pacjentów wywiesza się informację o ogólnopolskich telefonach pomocy dla osób pokrzywdzonych przestępstwami oraz przemocą w rodzinie:

- a. ogólnopolski telefon dla osób pokrzywdzonych przestępstwem: **222 309 900**;
- b. Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”: **800 120 002**;
- c. Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży: **160 111**.

Rozdział 5

Zasady aktualizacji Standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie pracowników do ich stosowania

1. Kierownik SPGOZ nie rzadziej niż co dwa lata dokonuje przeglądu standardów w celu ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy udokumentować.
2. Kierownik przychodni może sprawdzać znajomość standardów wśród personelu oraz organizować szkolenia z zakresu stosowania standardów.
3. Personel, małoletni lub ich przedstawiciel ustawowy mogą przekazać swoje uwagi do standardów do Kierownika SPGOZ.



Rozdział 6

Zasady udostępniania rodzinom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania

1. Standardy Ochrony Małoletnich są dokumentem ogólnodostępnym i znajdują się:
 - w budynku SPGOZ na tablicy informacyjnej;
 - w rejestracji oraz na stronie internetowej SPGOZ pod adresem: www.spgozln.pl
2. Każdy małoletni lub przedstawiciel ustawowy małoletniego może otrzymać kopię standardów dostępnych w rejestracji ogólnej do wglądu.
3. W oparciu o Standardy Ochrony Małoletnich opracowano ich wersję skróconą, zawierającą ich wersję skróconą (załącznik nr 5) istotne dla małoletnich.

Rozdział 7

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci internetowej oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci internetowej oraz utrwalonymi w innej formie

1. Przychodnia zapewnia dostęp do sieci internetowej.
2. Dostęp do sieci internetowej jest zabezpieczony hasłem oraz jest tak skonfigurowany, że uniemożliwia wchodzenie na strony:
 - a. o treści pornograficznej lub erotycznej,
 - b. przedstawiające obrazy przemocy lub okrucieństwa wobec innych ludzi lub zwierząt,
 - c. witryny hazardowe,
 - d. niemodyfikowane pokoje czatu,
3. Procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci internetowej określa załącznik nr 3.

Rozdział 8

Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdy



1. Po ujawnieniu krzywdzenia małoletniego, Kierownik SPGOZ ustala plan jego wsparcia wraz z jego przedstawicielem ustawowym, o ile to nie przedstawiciel dopuszcza się krzywdzenia. Zasady tworzenia planu wsparcia małoletniego określa załącznik nr 4.

Rozdział 9

Zasady ochrony wizerunku małoletniego

1. Wizerunek małoletniego podlega ochronie.
2. Upublicznienie wizerunku małoletniego utrwalonego w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego tego małoletniego.
3. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczne wydarzenie, zgoda przedstawiciela ustawowego na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.
4. Wizerunek małoletniego utrwalony za pomocą kamer przemysłowych służących do rejestracji dźwięku lub obrazu na potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa osobom i mieniu znajdującym się w SPGOZ nie podlega upublicznieniu i nie wymaga zgody przedstawiciela ustawowego małoletniego do utrwalania jego wizerunku. Wykorzystanie utrwalonych w ten sposób materiałów ograniczone jest wyłącznie do pierwotnie określonych dla rejestracji celów.

Rozdział 10

Standardy Ochrony Małoletnich względem osób zatrudnionych w Samodzielnym Publicznym Gminnym Ośrodku Zdrowia w Łapszach Niżnych mają moc regulacji wewnętrznych, do przestrzegania których są oni zobowiązani.



Załącznik nr 1

Łapsze Niżne, dniar.

**OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH W
SAMODZIELNYM PUBLICZNYM GMINNYM OŚRODKU ZDROWIA W ŁAPSZACH NIŻNYCH**

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że zapoznałem/am się ze Standardami Ochrony Małoletnich w Samodzielnym Publicznym Gminnym Ośrodku Zdrowia w Łapszach Niżnych oraz zobowiązuję się do ich stosowania i przestrzegania.

.....
/Czytelny podpis – imię i nazwisko/



Załącznik nr 2

Łapsze Niżne, dniar.

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany, legitymująca/y sięnr
PESEL oświadczam, że:

- 1) nie byłem skazany za przestępstwo lub przestępstwa określone w rozdziale XIX (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej) Kodeksu karnego , w art.. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa.
- 2) Nie toczy się przeciwko mnie postępowanie przygotowawcze lub sądowe dotyczące przestępstw wskazanych w pkt 1)

.....
/Czytelny podpis – imię i nazwisko/



Załącznik nr 2a

Łapsze Niżne, dniar.

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany, legitymująca/y sięnr.....
PESEL oświadczam, że:

- 1) Oświadczam, że zamieszkiwałem(łam) / nie zamieszkiwałem(łam) w ciągu ostatnich 20 lat w państwie innym niż Rzeczpospolita Polska.

***W przypadku zamieszkiwania w państwie innym proszę o ich wskazanie:

- 2) *** W przypadku zamieszkiwania w ostatnich 20 latach w państwach innych niż Rzeczpospolita Polska składam następujące oświadczenie:

Oświadczam, że przepisy mojego poprzedniego państwa zamieszkania przewidują/ nie przewidują wydania informacji z Rejestru Karnego uzyskiwaną do celów działalności zawodowej związanej z kontaktami z dziećmi i informacji z Rejestru Karnego, a ponadto oświadczam, że byłem(am)/ nie byłem(am) skazany(a) prawomocnym wyrokiem sądu w danym państwie za czyny zabronione, które odpowiadają przestępstwom określonym w rozdziale XIX (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej) Kodeksu Karnego , w art.. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu Karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz wydano/ nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, że dopuściłem(am) się takich czynów zabronionych, a także posiadam obowiązek / nie posiadam obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów lub działalności związanych z leczeniem małoletnich.

- 3) Oświadczenie składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za przestępstwa określone w art. 233 Kodeksu Karnego.
- 4) Oświadczam, że toczy / nie toczy się przeciwko mnie postępowanie w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne, a



ponadto oświadczam, że posiadam / nie posiadam pełną zdolność do czynności prawnych
i możliwość korzystania z pełni praw publicznych.

.....
/Czytelny podpis – imię i nazwisko/

*** - niepotrzebne skreślić

Procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci

Postawa prawna:

Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks Rodzinny i Opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020 r. poz. 1359 oraz z 2022 r. poz. 2140)

Art. 22c ust 2 pkt.3 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

Procedury:

1. Koniecznym jest zainstalowanie oprogramowania zabezpieczającego przed treściami szkodliwymi i nieodpowiednimi na urządzeniach dopuszczonych do użytkowania przez małoletnich.
2. Należy skonfigurować ustawienia prywatności i bezpieczeństwa w przeglądarkach internetowych i aplikacjach w celu ograniczenia dostępu do treści szkodliwych i nieodpowiednich.
3. Regularnie rozmawiaj z małoletnim o zagrożeniach w Internecie.
4. Ustal jasne zasady dotyczące korzystania z urządzeń.
5. Kieruj dziecko ku treściom edukacyjnym, wartościowym.
6. Sprawdzaj, czy na urządzeniach nie doszło do pobrania plików o treści nieodpowiedniej dla małoletnich.
7. Zapewnij wsparcie w przypadku napotkania problemów lub zagrożeń w Internecie.
8. Staraj się nadzorować małoletnich w poruszaniu się po Internecie, aby zapobiec innym możliwym zagrożeniom.



Zasady tworzenia planu wsparcia małoletniego

Postawa prawna:

Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks Rodzinny i Opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020 r. poz. 1359 oraz z 2022 r. poz. 2140)

Art. 22c ust 2 pkt.4 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

Plan wsparcia tworzy się w zależności od konkretnego przypadku. Podczas tworzenia planu zaleca się stosowanie następujących zasad:

1. Należy zapewnić małoletniemu przyjazne miejsce rozmowy.
2. Nie należy pośpieszać małoletniego i naciskać.
3. Należy wyjaśnić małoletniemu, że ta rozmowa jest po to, aby mu pomóc.
4. Trzeba być cierpliwym.
5. Staraj się wprowadzić pozytywną atmosferę pomimo trudnej sytuacji.
6. Pochwal małoletniego za chęć rozmowy i próbę rozwiązania problemu.
7. Pamiętaj, aby uwzględnić sytuację małoletniego, który może czuć się niekomfortowo, nieć poczucie winy lub może odczuwać silny strach.
8. W rozmowie zwracaj uwagę na to, że małoletni ma w tobie pełne wsparcie.
9. Dowiedz się od małoletniego, czy można mu jakoś pomóc i staraj się spełnić jego prośby.

WERSJA SKRÓCONA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH

Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Łapszach Niżnych

1. Jesteśmy przychodnią i chcemy, żebyś u nas czuł się dobrze.
2. Jeżeli cokolwiek Ci się nie podoba lub poczujesz się źle możesz to przekazać Pani Krystynie Kałafut w Rejestracji lub napisać na adres mail: kkałafut@spgozln.pl
3. Na badanie wchodzisz z mamą lub tatą. Oni mogą być zawsze przy Tobie.
4. Przed badaniem lekarz wytłumaczy Ci co będzie robił i dlaczego.
5. Lekarzowi możesz powiedzieć wszystko, on jest tu po to, żeby Ci pomóc.
6. Wiedza o tym, co Ci dolega, czego się obawiasz lub wstydzisz może być bardzo ważna. Dzięki tej wiedzy lekarz będzie mógł Ci pomóc jak najlepiej.
7. Lekarzom, pielęgniarkom i wszystkim osobom w naszej przychodni możesz zadawać pytania. Chętnie na nie odpowiedzą.
8. Nikt nie może na Ciebie krzyżać, wyśmiewać się z Ciebie, dotykać Cię bez Twojej zgody, ani fotografować.
9. Cokolwiek się w Twoim życiu dzieje nie jesteś sam. To są całodobowe numery telefonów do osób, którym możesz zaufać:
 - a. Ogólnopolski telefon dla osób pokrzywdzonych przestępstwem
222 309 900
 - b. Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”
800 200 002
 - c. Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży
116 111
10. Wi-fi jest u nas zabezpieczone hasłem, a niektóre strony nie są dostępne.